Принято на педагогическом совете МБОУ «Кугеевская НОШ-ДС ЗМР РТ» Протокол № 5 «20» НОИНДЕ 20 17 г

положение

о Методическом объединении
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Кугеевская начальная общеобразовательная школа —
детский сад Зеленодольского муниципального района
Республики Татарстан»

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет полномочия, функции, а также порядок организации работы методического объединения педагогов Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кугеевская начальная общеобразовательная школа — детский сад Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан» (далее — Учреждение).

Методическое объединение педагогов является коллективным общественным органом, объединяет на добровольной основе сотрудников Учреждения.

Методическое объединение педагогов является консультативным органом по вопросам организации методической работы в Учреждении.

Методическое объединение в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется законами Российской Федерации и Республики Татарстан, решениями органов управления образования всех уровней по вопросам учебновоспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами Учреждения.

2. Задачи и основные направления деятельности методического объединения педагогов

Методическое объединение педагогов создается для решения следующих задач, возложенных на учебное заведение:

- координация деятельности учителей и воспитателей, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
 - разработка основных направлений методической работы Учреждения;
 - формирование цели и задач методической работы Учреждения;
- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, методических и дидактических материалов;
- организация инновационной и проектно-исследовательской деятельности в Учреждении, направленной на освоение новых педагогических технологий, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;
- организация консультирования сотрудников Учреждения по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения;
- разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта сотрудников Учреждения;
- проведения педагогических и методических экспериментов по поиску и апробации новых технологий, форм и методов обучения;
 - профессиональное становление молодых (начинающих) педагогов;
- выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей и воспитателей;
- организация взаимодействия с другими учебными заведениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;
- внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов и программного обеспечения автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения занятий, информационно-библиотечных систем;
- разработка программного обеспечения для проведения учебных занятий и внедрение их в учебный процесс.

Основные направления деятельности методического объединения педагогов:

- анализ результатов образовательной деятельности;
- участие в разработке школьного компонента учебных планов;
- подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации учителей;
- обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы, обсуждение и утверждение рабочих программ;
- обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работы обучающихся;
- организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых информационных технологий обучения;
- разработка и совершенствование средств повышения наглядности обучения, а также методики их использования в учебном процессе;
 - взаимные посещения уроков и занятий;
- выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными педагогами;
- разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам.

4. Права методического объединения педагогов

Методическое объединение педагогов имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать педагогов для повышения квалификации;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в Учреждении;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией Учреждения о поощрении сотрудников Учреждения за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;

5. Организация работы методического объединения педагогов

В состав методического объединения входят учителя, воспитатели и директор Учреждения. Состав методического объединения утверждается приказом директора Учреждения.

Работа методического объединения педагогов осуществляется на основе годового плана. План составляется председателем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с директором школы и утверждается на заседании педагогического совета Учреждения.

Периодичность заседаний методического объединения - 1 раз в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель методического объединения обязан поставить в известность членов методического объединения.

При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания необходимо приглашать соответствующих должностных лиц. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколах.

6. Контроль за деятельностью методического объединения педагогов

В своей деятельности методическое объединение педагогов подотчетен педагогическому совету Учреждения.

Контроль за деятельностью методического объединения осуществляется директором Учреждения.